## MSO Schon gewusst:



Abbrechen Speichern  Allgemein  D1 Problemlösungsteam  D2 Problembeschreibung	© Speichern und schließen	₩ Workflow anzeigen	≣ Historie (Û K	opieren		-Report		*2		
D1 Problemlösungsteam	D8 Abschluss und Würdigung des Teamerfolgs		3 - 4 doi:	94. December 1999	D-A					
	Zuständig (Sponsor) ⊱		Abschluss und Würdigung des Teamerfolgs  Artikel A					<b>Startdatum</b> 19.09.2023		
	Zuständig (Sponsor)					2 Pro	2 Problembeschreibung			
D2 Problembeschreibung					Mitglieder: Erkan; Julia	Fehlerh	Fehlerhafte Teile			
	Felix					2000 2000 200				
D3 Sofortmaßnahmen	Termin ⊱				Teamleiter: Administrator	Fehlera	rt: Fehlerart A	·		
D4 Ursachenanalyse	03.10.2023				Sofortmaßnahmen	ID	Status	Verantwortlic	Zieltermin	
D5 Auswahl und	Lessons Learned *				Lagerbestand mit gleicher Chargennummer überprüfen. Falls vorhanden, Sperrvermerk.	2	abgeschlossen	Micha	22.09.2023	
Verifizierung der Korrekturmaßnahmen	505A556 19 (2007-200A600-19) - 37444-11	prijekajehtigun tinden			Warennachkontrolle Warenausgang.	3	abgeschlossen	Erkan	21.09.2023	
	Mitarbeitersensibilisierung: Null-Fehler-Philosophie als Standard.  ung der  urmaßnahmen  ungsmaßnahmen				Ursachenanalyse			Ursachenkategorie: Ursachenkategorie A		
D6 Realisierung und Validierung der Korrekturmaßnahmen  D7 Vorbeugungsmaßnahmen					Ergebnis 5W-Methode: Das Werkzeug (Fasenfräser) an der Maschine ist beschädigt. Die Beschädigung wurde nicht frühzeitig identifiziert, da die Überprüfung der Werkzeuge nicht Teil des Wartungsplans sind. Darüber hinaus wurde die Fase nach Fertigstellung nicht überprüft. Ein entsprechender Hinweis in der Prüfanweisung fehlt.			an; Julia; Felix		
verhindern					Geplante Abstellmaßnahmen	ID	Status	Verantwortlic	h Zieltermin	
D8 Abschluss und	Hinwels: Mit Abschluss des Bearbeitungsschritts "D8" wird o	er 8D-Report automatisch ger	neriert und in dem nacht	olgenden Dokum	Überprüfung aller Werkzeuge.	4	abgeschlossen	Felix	29.09.2023	
Würdigung des	Dokumentenablage 8D-Report				Austausch aller beschädigter Werkzeuge.	5	abgeschlossen	Felix	29.09.2023	
Teamerfolgs	↑ Name Link/URL	Kommentar	Bemerku	ing	Eingeführte Abstellmaßnahmen	ID	Status	Verantwortlic	h Zieltermin	
E-Mail Liste	丛 2023-1.pdf				Überprüfung aller Werkzeuge.	4	abgeschlossen	Felix	19.09.2023	
					Austausch aller beschädigter Werkzeuge.	5	abgeschlossen	Felix	19.09.2023	
					Fehlerwiederholung verhindern	ID	Status	Verantwortlic	h Zieltermin	
					Wöchentliche Überprüfung aller Werkzeuge in den Wartungsplan aufnehmen.	6	abgeschlossen	Roland	29.09.2023	
	Bericht abschließen  Geändert am 19.09.2023 13:54:56, durch Administrator				Schulung der Maschinenbediener bzgl. neuer Wartungstätigkeiten und angepasster Prüfanweisungen.	7	Umsetzung	Roland	09.12.2024	
	Gesetzt am 22.05.2025 09:47:34, durch Administrator  Öffnen				Qualitätskontrolle: Anpassung der Prüfanweisung hinsichtlich Überprüfung von Phasen.	8	abgeschlossen	Simon	29.09.2023	
«	- Officer				Ergänzung der Erstunterweisung am Arbeitsplatz um Wartungstätigkeiten und Prüfanweisungen.	9	abgeschlossen	Simon	29.09.2023	
	E-Mail Lista				Teamwürdigung	Verantwortlich Zieltermin			Zieltermin	
	-Mail Liste Betreff ↑デ Maßnahme Status Empfänger CC				Alle potentiellen Verschleißteile sollten im Wartungspla Berücksichtigung finden. Mitarbeitersensibilisierung: Null-Fehler-Philosophie als					
					Standard.  8D-Report Se	ite 1 von 1	Er	stellt am:	22.05.2025	

In MSO können Berichte automatisch generiert und in Dokumentenfeldern abgelegt werden.